



## Rapport fra Dagtilbuds tilsynsbesøg

På baggrund af tilsynet har konsulentene udarbejdet nedenstående sammenfatning. Tilsynet kan bl.a. indeholde opmærksomhedspunkter og henstillinger. Såfremt der gives en henstilling, skal lederen udarbejde en handleplan, der efterfølgende skal godkendes af Dagtilbudschefen. Institutionslederen er forpligtiget til at give en orientering om tilsynet og de eventuelle opmærksomhedspunkter og/eller henstillinger til forældrebestyrelsen.

<b>Dato for samtale</b>	14. september 2017
<b>Sags nr.</b>	28.06.08-K09-14-17
<b>Institution (og enhed)</b>	Karla Grøn
<b>Leder</b>	Rikke Holmsted Bøjsen
<b>Daglig leder</b>	Ulla Ørnsholt
<b>Arbejds miljørep./Tillidsrep.</b>	Maiken N. M. Hansen/Elsebeth Egsgaard Carstensen
<b>Forældrebestyrelsesformand</b>	Nanna Holm Kristensen
<b>Tilsynskonsulenter</b>	Pia Hunter og Lene Vemmelund

### **Samlet konklusion:**

Karla Grøn ligger i Karlskov i en nedlagt skolebygning. Institutionen er integreret med vuggestue og børnehave. Bygningen er stor og har mange gode rum til børnenes udvikling og læring. Udover almindelige grupperum har institutionen også eget træværksted, gymnastiksal, sanserum og atelier. Huset er indrettet med mange små legemiljøer, hvor det er tydeligt for børnene, hvilke aktiviteter der er mulighed for at gå til og lege med. Der er spor af børnenes læring i hele huset og det var tydeligt, at der lige havde været et læringstema omkring mariehøns og bondegård. Børnenes læring understøttes med piktogrammer for de aktiviteter der igangsættes mv. Legepladsen er stor og delt i to områder hvor børnene har mulighed for diverse motoriske udfordringer.

Der arbejdes målrettet hver dag i tidsrummet 9.00-12.00., med børnenes læring og udvikling i mindre grupper og på tværs af børnegrupperne. Her sammensætter medarbejderne børnene i forskellige læringsrum og aktiviteter som understøtter barnets nærmeste udviklingszone.

### **Læreplan.**

Institutionen har udarbejdet værdier og et læringssyn. Herudover læreplan for 0-2 år og 3-6 år. Forældrebestyrelsen og medarbejderne venter på den nye nationale læreplan som er på vej via den nye dagtilbudspakke. Ledelsen har udarbejdet en strategi for implementeringen og proces for udarbejdelsen af den nye læreplan som inddrager medarbejdere og forældrebestyrelsen. Som metode bruger institutionen bl.a. SMiTTE som dokumentation for børnenes læring og pædagogernes evaluering af projekter/aktiviteters målrettethed på børnenes læring og udvikling. Lige pt. var børn og medarbejdere optaget af deres deltagelse i projekt "Spotlight", hvor børnene bl.a. havde haft besøg af en huskunstner og har fokus på temaet venner. Institutionen anvender Dialogværktøjet til de ældste børn og i overgangen til skole. I den samlede dialog rapport for de 5 årige børn, er det tydeligt at se, at der er progression og at indsatsen for at

understøtte børnenes læring og udvikling fra 2016-2017 er mere målrettet. Denne rapport viser også, at der kan arbejdes med børnenes robusthed, samspil og fællesskaber.

### Sprog.

Institutionens medarbejdere anvender sprogvurdering på alle 3 årige. Endvidere er der lige taget en beslutning om, at sprogvurderer alle 5 årige fremadrettet. Der arbejdes målrettet med sproget og der anvendes tegn til tale i vuggestuen. Hit med lyden og læseleg anvendes til understøttelse af barnets sprogtilegnelse. Som noget nyt skal medarbejderne i gang med at arbejde ud fra et sprogligt årshjul, som understøtter barnets sproglige kompetencer. Den samlede sprograpport skal fremadrettet anvendes som afsæt for kommende indsatser på det sproglige område. Rapporten for 2017, peger på at der kan arbejdes med ordforråd og sproglyde.

### Inklusion.

Institutionen har et stort fokus på inklusion. Medarbejdernes fokus er, at børnene ikke skal rummes, men skal understøttes udviklingsmæssigt bedst muligt. Trivsel og venner for det enkelte barn, understøttes systematisk ved at anvende en metode, "relations cirklen". Herudover indgår inklusion både i planlagte og dokumenterede aktiviteter men også i hverdagens lege og samvær. Som en del af hverdagens gruppetid indgår tænkningen om det der fremmer barnets inklusion og trivsel. Gruppetiden er en veksling mellem vokseninitieret tilrettelæggelse og at følge børnenes spor. Medarbejderne anvender ICDP og metoden "vækstmodellen" i deres forberedelse af pædagogiske indsatser.

AKT (Adfærd, Kontakt og Trivsel) er velbeskrevet og AKT pædagogen arbejder målrettet i et samarbejde med kollegaerne om det enkelte barns trivsel og udvikling. Forældrebestyrelsen har udarbejdet et dokument som angiver forventninger til det enkelte forældrepars bidrag til inklusion i institutionen.

### Den gode overgang.

Der er et godt og gensidigt samarbejde mellem distriktsskolen og friskolen i området. Der arbejdes ud fra "Den gode overgang" som er besluttet i Børne- og Unge i Vejle kommune. De 8 kompetencer fra denne er indarbejdet og den gode overgang er velbeskrevet og organiseret i området. I samarbejdet har pædagogerne og skolens medarbejdere fokus på fælles læring som afsæt for opstart i skolen og udøver spejlpraksis ved at besøge hinanden og være sammen med børnene i børnehave kontekst og skolekontekst. Dialogprofilen anvendes i overleveringen fra børnehave til skole. Der forefindes også en beskrivelse for den gode overgang fra Vuggestue til Børnehave. Her inviteres forældrene med til en overgangssamtale som også forventningsafstemmer forskellen på vuggestue og børnehave.

### Forældresamarbejde.

Institutionen har udarbejdet en god og informativ forældrefolder som indeholder både værdier og dagsrytme samt informationer om bl.a. forsikringer mv. Forældrebestyrelsens formanden fortæller at der er et rigtigt godt forældresamarbejde og at hun kun hører positiv feedback fra forældregruppen. Herudover at forældrebestyrelsen inddrages og har stor medindflydelse på institutionens principper mv.

Den nye forældretilfredshedsundersøgelse 2017 (FTU) viser meget stor tilfredshed (4,4 ud af 5 på tilfredshed). Der er sket en lille tilbagegang fra 4,6 til 4,4 siden sidste måling i 2015. Resultaterne er drøftet i bestyrelsen og gav ikke anledning til særlige fokusområder. Forældregruppen har fået besked via nyhedsbrevet.

### Arbejds miljø og børnesikkerhed:

Den sidste medarbejdertrivselsmåling fra 2015 viste meget gode resultater, men også at der har været (er) travlhed (krav i arbejdet). Det er en lille personalegruppe og den vil være følsom over for f.eks. sygemeldinger, hvilket kan medføre at personalet i sådanne perioder "løber stærkt". Det er vigtigt i sådanne perioder at have fokus på tilpasning af krav og ressourcer. Institutionen har i 2017 et acceptabelt sygefravær.

Der ses generelt en institution med styr på arbejdsopgaver, procedure og politikker, som bl.a. ses i skriftlige nedskrevne rammer og retningslinjer, som er med til at give tydelighed om opgaver og forventninger. Her kan bl.a. fremhæves personalefolderen, retningslinjer for magtanvendelse og arbejdsmiljøopgaver. Sundhedsstyrelsens anvisninger følges også (f.eks. sol og hygiejne).

Hygiejnepolitikken kunne dog godt være tydeligere beskrevet.

Der er opmærksomhed på børnesikkerhed bl.a. nedskrevne regler for f.eks. legeplads og lokaler indendørs og alle medarbejdere får førstehjælpskursus. Sikkerheden indendørs og legepladsen sikkerhedstjekkes både af institutionen selv halvårligt og årligt af legepladskonsulent.

Ud fra en samlet vurdering af samtale og dokumentation er der givet nedenstående opmærksomhedspunkter:

### **Opmærksomhedspunkter:**

- Arbejde med SIP metoden, som er beskrevet i Strategien for inklusion.
- Inddrage børnenes perspektiver noget mere i rummenes funktioner mv.
- At indhente Børneattest ved de ældste børns overnatning med forældre i institutionen.
- Tydeligere beskrevet hygiejneprocedure.